

Sprint

Manuel

Vous pouvez demander à votre ordinateur de lire ce manuel à voix haute !
Vous trouverez également ce manuel sous Documents, dans le dossier Sprint (en général, le chemin est le suivant C:\Program Files\Sprint français\Documents Word).
N'oubliez pas d'augmenter le volume des haut-parleurs de votre ordinateur !

Copyright

© Copyright Technologie & Integratie

Tous droits réservés. Aucune partie de cette publication ne peut être copiée, transmise, transférée, enregistrée dans un fichier de données informatiques ou traduite dans quelque langue ou langage informatique sous quelque forme ou de quelque manière, que ce soit électroniquement, mécaniquement, magnétiquement, optiquement, chimiquement, manuellement ou de toute autre manière sans l'accord préalable par écrit de Technologie & Integratie.

Les logiciels Sprint et Sprint plus sont la propriété de Technologie & Integratie et sont protégés par les accords sur les droits d'auteur et sur les droits de copyright internationaux.

Sprint est développé en collaboration avec vzw Die-'s-Lekti-kus et s'appuie sur l'expertise de vzw Education *Eureka*.

Technologie & Integratie
St-Pietersnieuwstraat 41
9000 Gand, Belgique
sprint@tni.be
www.tni.be

Sprint

| | |
|---|----|
| Copyright..... | 1 |
| SprintChapitre 1 - Introduction | 2 |
| Chapitre 1 - Introduction | 3 |
| 1.1. Groupe cible..... | 3 |
| 1.2. Objectif de Sprint | 3 |
| 1.3. Configuration requise..... | 3 |
| 1.4. Licences..... | 4 |
| Chapitre 2 - Installation et première utilisation..... | 5 |
| 2.1. Installation..... | 5 |
| 2.2. Première utilisation à partir de Word..... | 5 |
| Chapitre 3 - Manuel abrégé | 6 |
| Barre d'outils Word | 6 |
| Chapitre 4 - Vos premiers pas avec Sprint | 9 |
| 4.1. Lire des textes à haute voix à partir de Word | 9 |
| 4.2. Écouter uniquement les mots difficiles d'un texte | 9 |
| 4.3. Pour savoir où Sprint en est dans la lecture..... | 9 |
| 4.4. Pour écouter un texte tout en le tapant..... | 10 |
| 4.5. Pour faire une pause entre les mots | 11 |
| 4.6. Pour lire les e-mails et les textes sur Internet | 11 |
| 4.7. Pour faire lire un texte plus ou moins vite..... | 13 |
| 4.8. Pour numériser un texte et faire lire un texte numérisé..... | 14 |
| 4.9. Pour travailler avec le traitement de texte de Sprint..... | 14 |
| Chapitre 5 - Options avancées de Sprint | 15 |
| 5.1. Modifier la prononciation des mots..... | 15 |
| 5.2. Marquer et résumer un texte | 16 |
| 5.3. Ajouter des homophones | 17 |
| 5.4. Enregistrer un texte en tant que fichier audio | 19 |
| Chapitre 6 - Sprint et les enfants dyslexiques (astuces pour les parents et les professionnels)..... | 20 |
| 6.1. Remédier au problème | 20 |
| 6.2. Compenser..... | 21 |
| Chapitre 7 - Astuces pour les étudiants et les adultes | 23 |
| 7.1. Etudier..... | 23 |
| 7.2. Lire | 23 |
| 7.3. Ecrire | 24 |
| Annexe | 25 |

Chapitre 1 - Introduction

1.1. Groupe cible

Sprint est un outil d'assistance destiné aux enfants, adolescents et adultes ayant des problèmes de lecture, d'écriture et d'orthographe. Sprint peut être utilisé par de jeunes enfants pour résoudre certains problèmes et faire des exercices. Il permet aussi de préparer des textes ou des leçons, et même d'apprendre l'anglais. Ce programme peut s'avérer être un outil très pratique pour les élèves du secondaire et les étudiants du supérieur. Les adultes peuvent aussi en tirer bien des bénéfices.

1.2. Objectif de Sprint

Sprint peut lire à voix haute des textes et des documents. Vous pouvez écouter le texte en entier ou demander à Sprint de le lire phrase par phrase ou mot par mot. Vous pouvez aussi écouter ce que vous tapez sur votre clavier. Cela vous permet de détecter les fautes plus rapidement. Vous pouvez écouter les mots par syllabes ou phonétiquement (lecture de sons). Vous pouvez aussi rechercher tous les homophones d'un texte, comme les mots "auteur " et "hauteur ". En fonction d'un dessin, d'une brève explication ou d'un exemple (que vous pouvez lire ou écouter), vous pouvez ensuite choisir le mot qui convient.

Sprint dispose de son propre traitement de texte, mais vous pouvez aussi utiliser Sprint dans Microsoft Word. Grâce à sa barre d'outils Word très pratique, Sprint vous permet de lire, écrire et jouer plus facilement. Vous pouvez aussi lui demander de lire à voix haute des textes sur Internet ou vos e-mails.

En plus de la voix française, Sprint plus vous propose aussi une voix anglaise et un système de prédiction de mots supplémentaire.

1.3. Configuration requise

Pour pouvoir utiliser Sprint de façon efficace, votre ordinateur doit répondre à certaines exigences minimum.

La configuration minimum requise est la suivante :

- PC Pentium II (300 MHz) ou plus
- 64 Mo de RAM
- MS Windows 98 ou Windows NT, ou une version ultérieure
- Carte son (de préférence à 16 bits), compatible avec le système Multimedia (MMSYSTEM).

Pour pouvoir utiliser la barre d'outils Word, vous devez disposer de Word 2000 ou d'une version plus récente. La barre d'outils fonctionne aussi à partir de Word 97, mais avec quelques restrictions d'utilisation.

1.4. Licences

Sprint est protégé contre la copie par un système de protection de logiciel. Lorsque vous démarrez le programme, la fenêtre suivante s'affiche :



Cliquez sur **Enregistrer** et suivez les étapes du processus d'enregistrement. Vous aurez besoin du numéro de série de Sprint. Vous trouverez ce numéro de série sur le certificat d'enregistrement. Cette carte vous indique :

- Comment enregistrer Sprint.
- Comment transférer Sprint d'un ordinateur à l'autre .
- Comment supprimer la licence, afin de pouvoir réinstaller plus tard le programme.

Cliquez sur **Démarrer Sprint** si vous souhaitez enregistrer le programme. Vous pouvez démarrer Sprint pendant 30 jours sans l'enregistrer. Si vous souhaitez continuer à l'utiliser, vous devrez ensuite enregistrer Sprint.

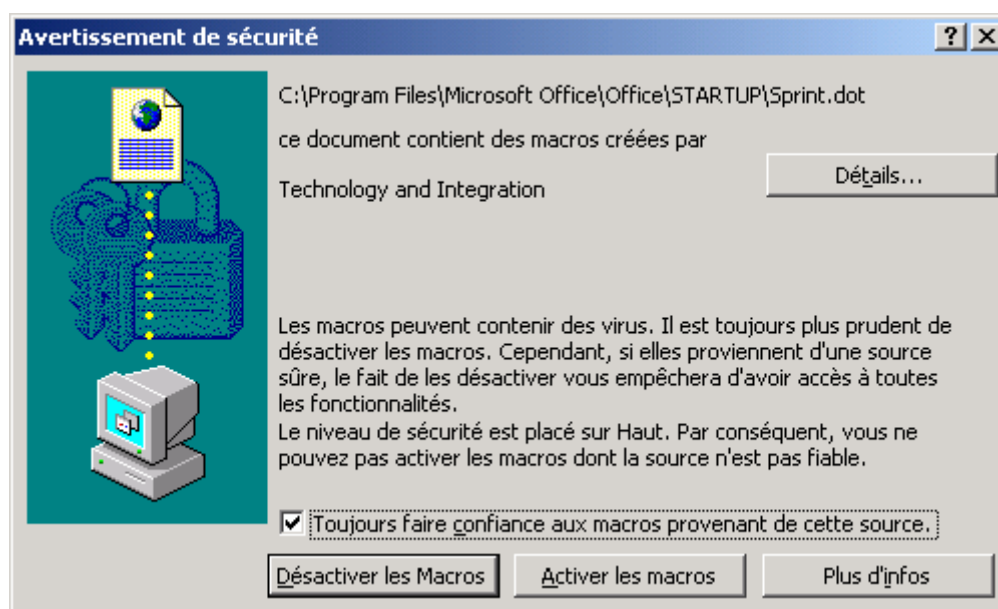
Chapitre 2 - Installation et première utilisation

2.1. Installation

Placez le CD-ROM de Sprint dans le lecteur de CD de l'ordinateur. Si l'installation ne démarre pas automatiquement, cliquez sur **Démarrer** > **Exécuter** et lancez le programme d'installation du CD-ROM. Suivez ensuite les instructions qui s'affichent à l'écran, afin d'installer correctement le programme. Pendant l'installation, vous pouvez décider d'installer ou non la barre d'outils Word.

2.2. Première utilisation à partir de Word

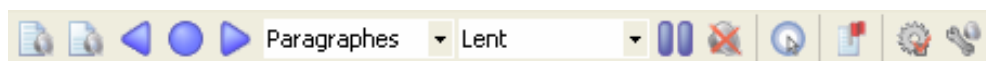
Une fois Sprint installé, vous pouvez activer la barre d'outils Word. Lorsque vous démarrez Word, la fenêtre suivante apparaît :



Dans cette fenêtre, cochez la case "**Toujours faire confiance aux macros provenant de cette source**". Cliquez ensuite sur **Activer les macros**, afin de faire apparaître la barre d'outils Word.

Chapitre 3 – Manuel abrégé

Barre d'outils Word



Lire le texte **entièrement**

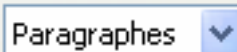


Lire le texte à partir de l'endroit où se trouve le curseur

Pendant que Sprint lit le texte, il est préférable de ne pas modifier le document.



Lire l'élément précédent, en cours ou suivant



Choisir le **type d'élément** que vous voulez écouter :

- mots
- phrases
- paragraphes
- lire un son : son par son (phonétiquement)
- syllabes
- synthèse : son par son, puis le mot
- épeler : lettre par lettre, comme l'alphabet



Vitesse de la voix

- lire lentement
- lire normalement
- lire rapidement
- lire très rapidement

Avec  vous pouvez régler la vitesse plus précisément.



Arrêter la lecture



Clique et lis. Permet de lire uniquement les mots ou les parties difficiles.

- Cliquez tout d'abord sur le bouton.
- Cliquez ensuite sur un mot du texte.
- Sprint lit le mot ou le texte en fonction du réglage choisi : paragraphes, phrase, mot...

Paragrophes ▼

- **Désactivez** la fonction "**Clique et lis**" en cliquant à nouveau sur le bouton.



Voix et langue

Si vous voulez lire un texte en anglais, choisissez **Anglais** à cet endroit.

Réglez le volume.

Réglez la vitesse de la voix.



Homophones

- Cliquez sur ce bouton pour indiquer les homophones. Les homophones sont des mots qui se prononcent de la même façon, mais qui s'écrivent différemment. Comme "auteur" et "hauteur".

auteur hauteur

- Sprint souligne les mots comme "auteur" et "hauteur".
- **Cliquez deux fois** sur l'une des cases. Sprint affiche un dessin, une explication et des phrases avec des exemples.



- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Cliquez sur le haut-parleur situé auprès d'un homophone. Sprint lit à haute voix l'explication et les exemples• Cliquez sur le dessin du mot correct. Ce mot s'inscrit automatiquement dans le texte. <ul style="list-style-type: none">• Pour désactiver la fonction Homophones, cliquez à nouveau sur le bouton. |
|--|---|


Chapitre 4 - Vos premiers pas avec Sprint

4.1. Lire des textes à haute voix à partir de Word



- Ouvrez un document existant dans Word. Vous pouvez aussi créer un nouveau document.
- Utilisez la barre d'outils ci-dessus.
- Le fonctionnement des boutons est expliqué dans la section précédente.

4.2. Écouter uniquement les mots difficiles d'un texte

- Sélectionnez "**Mots**" dans la liste située à côté de la flèche bleue.
- Cliquez sur le bouton "**Clique et lis**" : 
- Cliquez sur l'un des mots difficiles du texte. Ce mot est immédiatement prononcé.

4.3. Pour savoir où Sprint en est dans la lecture

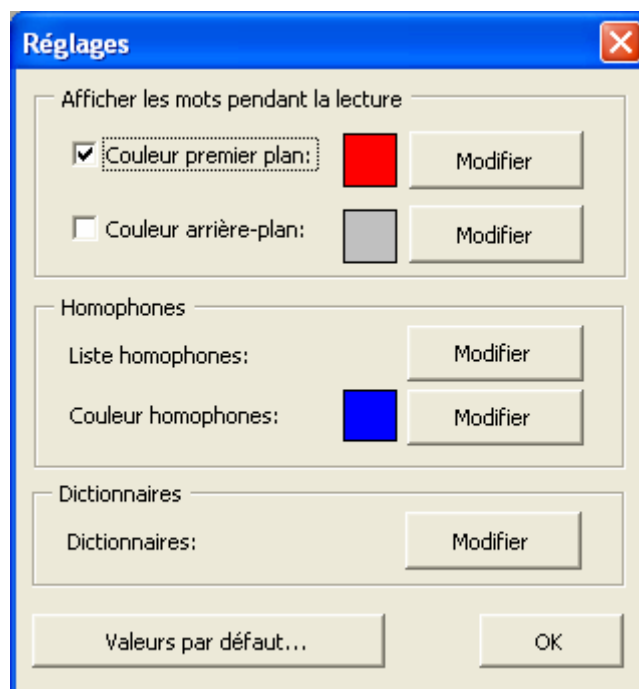
Pendant la lecture, **Sprint indique à l'aide d'une couleur** les mots que vous entendez. À l'aide d'une deuxième couleur, Sprint peut aussi indiquer la phrase ou le paragraphe en cours de lecture.

Pour activer ou désactiver le suivi de lecture :

Cliquez sur ce bouton :



La fenêtre suivante s'affiche :



Cochez "**Couleur premier plan**" pour indiquer les mots en cours de lecture. Cochez "**Couleur arrière-plan**" pour indiquer la phrase ou le paragraphe complet en cours de lecture.

Pour modifier les couleurs :

Cliquez sur "**Modifier**" et sélectionnez la couleur de votre choix.

4.4. Pour écouter un texte tout en le tapant

Cliquez sur ce bouton :



- Cocher "**Lecture en tapant**".
- Cocher "**Lecture en tapant dans tous les programmes**". (Pour Word, il est nécessaire de configurer ce paramètre.)
- Choisissez quand Sprint doit lire. (après chaque lettre, chaque mot, ...)


4.5. Pour faire une pause entre les mots

Vous pouvez demander au programme de faire une pause entre les mots, afin qu'il lise mot par mot un texte ou une liste de mots. Vous pouvez aussi écouter le texte en entier et demander à Sprint d'ajouter automatiquement des pauses entre les mots.

A. Mot par mot

- Sélectionnez **Mots** dans la liste située à côté de la flèche bleue, dans la barre d'outils de Sprint.
- Utilisez les boutons bleus. Lisez l'élément précédent, en cours ou suivant.

B. Texte entier

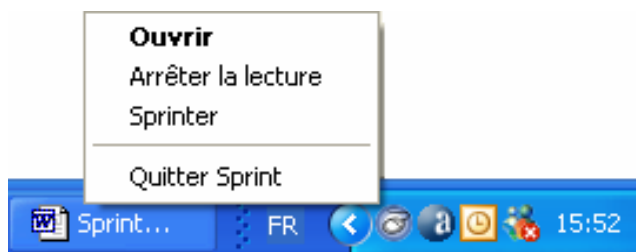
- Cliquez sur le bouton des réglages de la voix : 
- Dans **Pauses supplémentaires pendant la lecture**, cochez **Pause entre les mots**.
- Choisissez la durée de la pause entre les mots.
- Fermez les réglages de la voix.
- Ouvrez une liste de mots et cliquez sur le bouton "**Lire le texte entièrement**".
- Dans **Pauses supplémentaires pendant la lecture**, cochez **Aucune pause supplémentaire** pour lire à nouveau normalement.

4.6. Pour lire les e-mails et les textes sur Internet

Pour lire des textes sur Internet ou des e-mails, utilisez Sprinter.

Pour démarrer Sprinter

- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône Sprint située au bas de votre écran (à côté de l'horloge).
- Choisissez Sprinter dans le menu.



Le bouton suivant s'affiche à l'écran :



Vous pouvez aussi démarrer Sprinter de la façon suivante. Démarrez le traitement de texte de Sprint. Dans la barre de menu, choisissez **Image**, puis **Sprinter**. Le bouton de lecture Sprinter apparaît à l'écran.

Écouter un texte

- Sélectionnez le texte que vous souhaitez écouter.
- Appuyez ensuite sur le bouton Sprinter.
- Le bouton devient carré et le texte est lu.
- Pour arrêter la lecture, cliquez sur le carré.



Pour sélectionner le texte à lire

- À l'aide de la souris, placez le curseur devant le début du texte à lire.
- Maintenez le bouton de la souris enfoncé.
- Déplacez le curseur jusqu'à la fin du texte.
- Relâchez le bouton de la souris.

- Pour sélectionner un mot, cliquez deux fois sur celui-ci.
- Pour sélectionner un paragraphe, cliquez brièvement trois fois dans celui-ci.
- Pour sélectionner le texte entier, choisissez **tout sélectionner** ou appuyez sur **Ctrl+A**.

Pour déplacer Sprinter

- Cliquez sur le bouton en gardant le bouton gauche de la souris enfoncé.
- Déplacez ensuite la souris vers l'emplacement souhaité.

Réglages de Sprinter

Cliquez avec le bouton droit de la souris sur Sprinter. Un menu apparaît.



À partir de ce menu, vous pouvez :

- Choisir la langue de la voix qui lira le texte.
- Changer le format de Sprinter.
- Fermer Sprinter.

4.7. Pour faire lire un texte plus ou moins vite



À partir de la barre d'outils, vous pouvez régler facilement la vitesse de lecture. Choisissez entre **Lent**, **Par défaut**, **Rapide** et **Très rapide**. Vous pouvez aussi régler la vitesse en cliquant sur le bouton :



Internet et e-mails

Pour lire des e-mails ou des pages Internet, utilisez le bouton de lecture de Sprinter. Sprinter utilise les mêmes paramètres de voix que Word et Sprint. Vous voulez lire plus ou moins vite ? Vous pouvez régler la vitesse comme bon vous semble dans Word ou Sprint.

4.8. Pour numériser un texte et faire lire un texte numérisé

Pour numériser un texte, il vous faut :

- Un scanner.
- Un logiciel pour transformer la page numérisée en texte (par ex. : Omnipage 15).

Une fois le document transformé en texte, vous pouvez le faire lire par l'ordinateur.

4.9. Pour travailler avec le traitement de texte de Sprint

Sprint comprend aussi un traitement de texte simplifié qui peut lire des textes à voix haute. Celui-ci offre les mêmes possibilités que la barre d'outils de Sprint dans Word.

Ouvrez Sprint en cliquant sur le bouton situé sur le bureau.



À partir du traitement de texte Sprint, vous pouvez :

- Utiliser des boutons plus gros pour lire plus facilement vos documents.
- Souligner des phrases ou des mots essentiels à l'aide de feutres. Sprint pourra ensuite résumer le texte. Cet outil peut s'avérer utile au cours de vos études.
- Enregistrer le texte entier comme fichier audio (WAV ou MP3). De cette façon, vous n'êtes plus obligé d'utiliser votre ordinateur pour écouter un document. Vous pouvez ainsi étudier tout en vous promenant.

Attention ! Ce programme ne vous permet pas d'ouvrir les documents Word !

Chapitre 5 – Options avancées de Sprint

5.1. Modifier la prononciation des mots

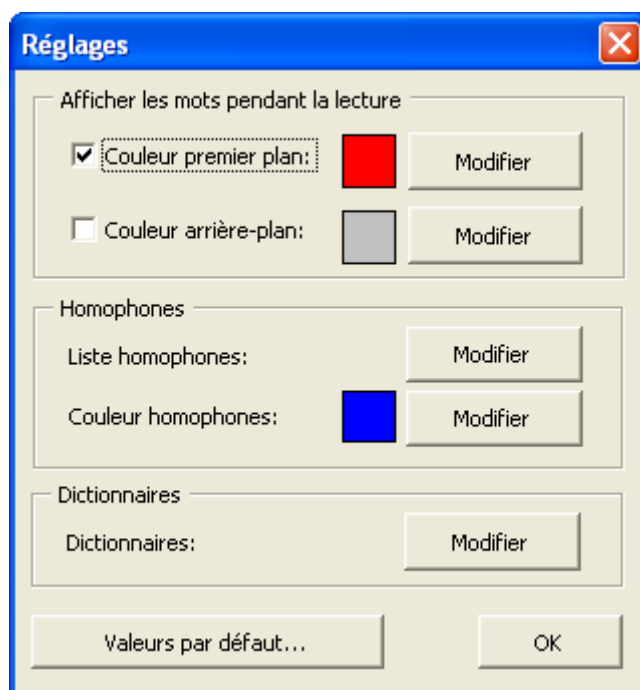
Il arrive que certains mots ne soient pas prononcés correctement par la voix du programme. Les noms propres posent souvent des problèmes. Grâce au dictionnaire de prononciation, vous pouvez modifier la prononciation des mots.

Vous pouvez aussi remplacer certains mots. Par exemple, vous pouvez remplacer "c.-à-d." par "c'est-à-dire".

Cliquez sur le bouton Réglages :



La fenêtre **Réglages** apparaît :



Cliquez sur le bouton **Modifier** à côté de 'Dictionnaires'. La fenêtre suivante apparaît :



Pour ajouter un nouveau mot à la liste, cliquez sur **Ajouter un mot**. Tapez le mot en haut à droite. Au-dessous du mot, tapez la nouvelle prononciation. Vous pouvez utiliser pour cela l'alphabet phonétique (voir Annexe). Vous pouvez aussi essayer d'écrire le mot d'une autre façon, afin qu'il soit prononcé correctement :

Par ex. : Stéphanie

Prononciation phonétique : stefAni

Autre orthographe : stefannie

Si vous voulez modifier un mot de la liste, cliquez sur le mot et modifiez la prononciation. Pour supprimer un mot de la liste, cliquez sur le mot, puis sur le bouton **Supprimer un mot**. Vous pouvez aussi faire prononcer les abréviations en entier.

Par ex. : c.-à-d. -> c'est-à-dire

5.2. Marquer et résumer un texte

Dans Word

1. Cliquez sur le bouton **Surlignage** de la barre d'outils **Mise en forme**.
2. À l'aide du pointeur, sélectionnez le texte ou la figure que vous souhaitez marquer.
3. Sélectionnez l'élément suivant que vous souhaitez marquer.
4. Pour désactiver la fonction de marquage, cliquez à nouveau sur le bouton **Surlignage** ou appuyez sur Échap. (**Esc**).

Vous pouvez modifier la couleur du feutre en cliquant sur la flèche située à côté du bouton **Surlignage**. Cliquez sur la couleur de votre choix et sélectionnez ensuite le texte ou la figure que vous souhaitez marquer.

À partir de Word, vous pouvez faire une synthèse automatique d'un document. Pour cela, cliquez sur **Synthèse automatique** dans le menu **Outils**. Choisissez le type de synthèse et le pourcentage du document d'origine ou le niveau de synthèse.

Dans Sprint

La barre d'outils de Sprint comprend plusieurs feutres (rouge, jaune, bleu et vert).



Cela vous permet d'indiquer des phrases ou des mots essentiels dans un document. Si vous avez marqué trop d'éléments, vous pouvez les effacer à l'aide de la gomme :



Cliquez sur le bouton du filtre pour obtenir une synthèse de vos marquages. La synthèse place ensuite tous les mots et phrases marqués dans un nouveau document.

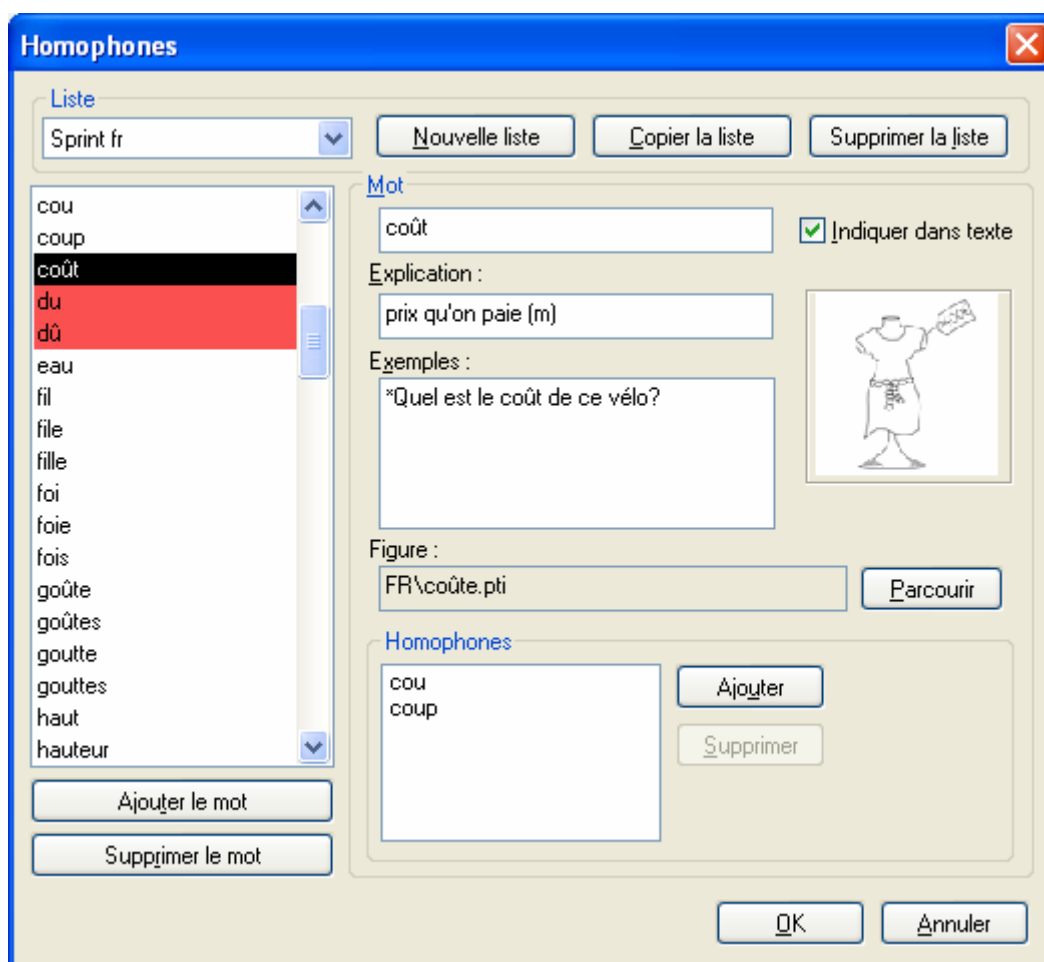


5.3. Ajouter des homophones

Vous pouvez compléter ou modifier la liste des homophones. Cliquez sur le bouton Réglages :



Cliquez sur le bouton **Modifier** à côté de la liste des homophones. La fenêtre suivante apparaît :



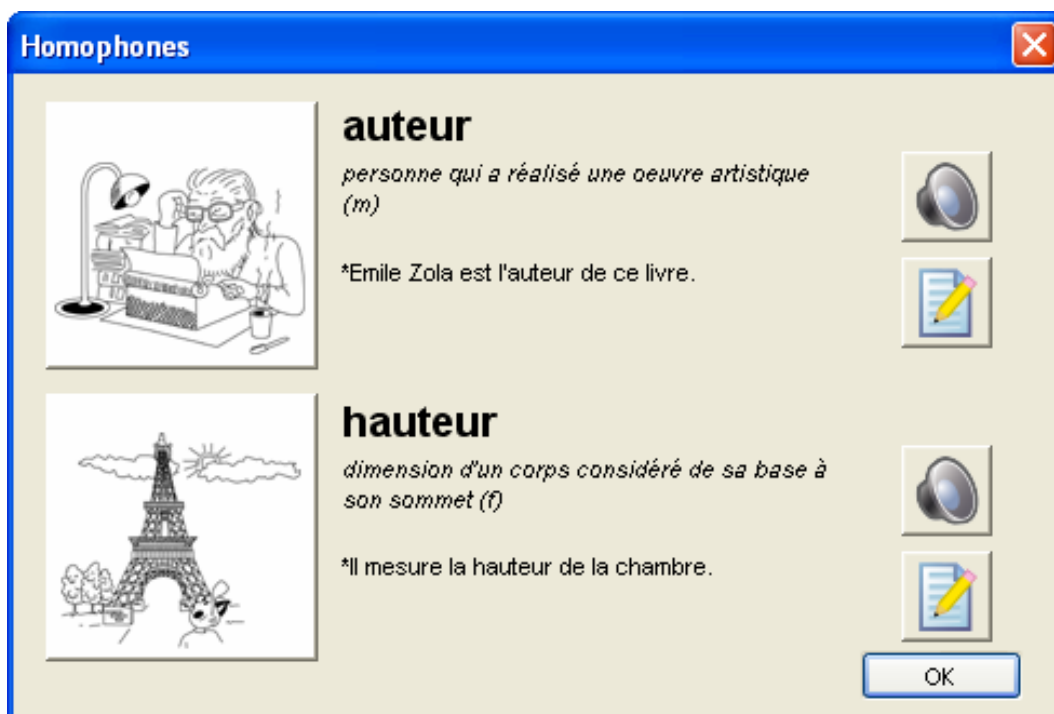
Cliquez sur l'un des mots de la liste. À droite du mot, vous verrez :

- Le mot
- Une courte explication
- Une ou plusieurs phrases avec des exemples
- Une figure

À partir de cette fenêtre, vous pouvez modifier l'explication et les phrases d'exemples. Si vous souhaitez utiliser une autre figure, cliquez sur **Parcourir**.

Si vous décochez **Indiquer dans texte**, ce mot ne sera plus indiqué comme homophone dans le texte.

Dans la zone **Homophones**, vous pouvez relier les mots en entre eux en cliquant sur le bouton **Ajouter**. Par exemple, le mot "auteur" est relié au mot "hauteur". Dans un texte, si vous cliquez deux fois sur l'homophone "auteur", la fenêtre suivante s'affiche :



5.4. Enregistrer un texte en tant que fichier audio

Sprint vous permet d'enregistrer un texte ou une partie d'un texte en tant que fichier WAV ou MP3. Vous pouvez ensuite écouter ce fichier audio sur n'importe quel ordinateur. Vous pouvez aussi l'écouter sur un lecteur de fichiers MP3. Vous pouvez enregistrer un texte en tant que fichier audio uniquement à partir du traitement de texte Sprint.

Ouvrez ou cliquez sur le document que vous voulez enregistrer en tant que fichier audio. Si vous ne souhaitez enregistrer qu'une partie d'un texte, sélectionnez la partie en question dans le document. Choisissez ensuite Lecture dans le menu. Puis choisissez :

- Enregistrer en MP3 ou WAV

Donnez ensuite un nom au fichier audio. Cliquez sur **OK**. Vous entendez ensuite un son qui indique que la conversion en fichier audio est en cours. Dès que la conversion est terminée, vous entendez un autre son.

Chapitre 6 - Sprint et les enfants dyslexiques (astuces pour les parents et les professionnels)

6.1. Remédier au problème

L'accompagnateur (parent, orthophoniste, personnel soignant, enseignant, etc.) peut utiliser Sprint pour remédier au problème et proposer des exercices. Le programme comprend un certain nombre de listes de mots.

Vous trouverez ci-dessous quelques astuces.

Corriger l'orthographe

Astuce 1

Dictez une phrase. L'enfant tape la phrase.

Réglez le programme de façon à ce que Sprint lise le texte tapé après chaque mot ou chaque phrase. L'enfant entend tout de suite un certain nombre de fautes.

Astuce 2

L'enfant tape ce qui lui passe par la tête. Réglez le programme afin que Sprint le lise tout de suite mot par mot ou phrase par phrase.

Astuce 3

Apprenez à l'enfant à utiliser le correcteur orthographique. Apprenez-lui aussi à faire une relecture avec Sprint.

Astuce 4

Apprenez-lui à utiliser la fonction "homophones".

Encourager la lecture

Lecteurs débutants niveau Avi 0 et 1

Mots

Astuce 1 : De l'analyse à la synthèse

Réglez Sprint de façon à ce qu'il lise les mots son par son (analyse). L'enfant prononce le mot. L'ordinateur relit (synthèse).

Astuce 2 : De la synthèse à l'analyse, pour revenir à la synthèse

L'ordinateur lit le mot. L'enfant l'épelle. L'ordinateur le relit.

Lecteurs débutants niveau Avi 1 à Avi 4

Texte

Astuce 3 : Suivre dans le texte

Faites lire le texte (en faisant étudier et répéter les mots difficiles). Activez la fonction de soulignement par couleur. De cette façon, l'enfant peut suivre la lecture tout au long du processus.

L'enfant essaye de lire le texte en même temps que le programme.

Astuce 4 : Préparer les mots difficiles

Marquez les mots que vous souhaitez approfondir. Demandez à Sprint de lire les mots marqués. Discutez des difficultés avec l'enfant.

Incitez l'enfant à exercer sa capacité à scinder les mots (en fonction du mot posant problème). Synthèse auditive, analyse auditive, connaissance des lettres, apprendre à reconnaître les agglomérats de sons/lettres, etc.

Après s'être entraîné, l'élève lit les mots marqués dans le texte. Après chaque mot, l'élève effectue un contrôle en faisant lire le texte par Sprint.

Astuce 5 : Intégrer les mots difficiles dans le texte

Désactivez le marquage des mots.

L'élève lit le texte entier avec la voix de l'ordinateur.

Augmenter la vitesse

Astuce 6 : Suivre du regard

Faites tout d'abord lire le texte à vitesse normale, puis rapidement. L'enfant essaye de suivre du regard.

Astuce 7 : Automatisation des textes

Faites lire le texte par Sprint. L'enfant lit à voix haute en même temps que le programme. Accélérez chaque jour le tempo. Répétez le même texte pendant toute la semaine.

6.2. Compenser

Astuces pour les parents, les enseignants et les accompagnateurs

Astuce 1 : Tapez des lettres et écoutez ce que vous tapez

Au début, faites lire par Sprint chaque lettre tapée par l'enfant. Faites écrire la ou les lettres étudiées par l'enfant sur un cahier.

Astuce 2 : Préapprentissage des langues étrangères

Commencez quelques mois avant que l'enfant ou l'adolescent n'entame l'apprentissage de l'anglais à l'école. Utilisez des histoires simples ou travaillez avec les premières leçons de la méthode.

Faites tout d'abord lire le texte dans lequel Sprint indique les mots ou les phrases à l'aide d'une couleur. Laissez tout d'abord l'enfant suivre la lecture, puis faites-lui aussi répéter le texte.

Mot par mot

Puis phrase par phrase

Puis faites lire le texte en même temps que Sprint, jusqu'à ce que l'enfant puisse suivre le tempo.

Astuce 3 : Préapprentissage de la lecture et des activités d'éveil

Faites lire des textes de lecture ou les textes proposés en classe.

De cette façon, les élèves peuvent acquérir des expériences positives (réussir à lire, etc.).

Cela permet en outre de prolonger la période d'enseignement.

Astuce 4 : Contrôles et examens

Lorsqu'un élève a beaucoup de mal à lire, faites lire les contrôles et les examens par

Sprint. Demandez-lui d'utiliser pour cela un casque. De cette façon, il ne dérangera pas ses camarades de classe.

Astuces pour les jeunes et les parents

Astuce 5 : Devoirs et leçons

Lisez les leçons.

Concentrez-vous sur l'écoute.

Appliquez la structure du texte. Marquez les mots essentiels et les grandes idées.

Taper et écouter

Tapez les mots essentiels ou des extraits du texte. Demandez à l'enfant de les lire. Le fait de les taper permet aussi de mieux les retenir.

Chapitre 7 – Astuces pour les étudiants et les adultes

7.1. *Etudier*

Astuce 1 : Ecouter

Faites lire par Sprint les textes que vous devez étudier. Ecoutez plusieurs fois le texte. Choisissez la vitesse de lecture qui vous convient. Demandez aux enseignants si vous pouvez obtenir le cours en format Word. Si ce n'est pas possible, numérisez les textes ou le manuel.

Astuce 2 : Marquer et résumer

Marquez les titres avec une couleur : titres de chapitre, titres de paragraphes. Marquer les conclusions ou les définitions avec une autre couleur. Colorez éventuellement le contenu à l'aide de votre propre système. Par exemple : nouvelles idées, noms, dates = jaune = travail de mémoire
définitions d'idées, explication des idées, noms et dates = vert = explication essentielle
fonctions, caractéristiques, réponses à la question : Comment ? = rouge
exemples = bleu
Faites faire un résumé par Sprint. Vous obtenez un texte contenant uniquement le texte marqué.
Demandez à Sprint de le lire à nouveau. Étudiez ! Vérifiez !

7.2. *Lire*

Astuce 1 : Lecture et polices de caractère

Choisissez la police de caractère la plus facile à lire (Arial, Comic, Times new roman...). Si nécessaire, augmentez la taille des caractères. Lisez le texte et suivez en même temps que le programme. Réglez Sprint de façon à ce qu'il indique ce qu'il est en train de lire. Faites lire le programme de plus en plus vite. De cette façon, vous améliorerez votre compréhension écrite.

Astuce 2 : Lire le journal

Abonnez-vous à un journal sous format numérique (via Internet). Demandez à Sprint de le lire.

Astuce 3 : E-mails et Internet

Demandez à Sprint de lire vos e-mails et des textes de sites Web. Essayez de déterminer quelle vitesse de lecture vous convient le mieux. Vous pouvez régler la vitesse de lecture à partir du programme Sprint ou dans Word. Vous remarquerez également les différences de vitesse de lecture lorsque vous utiliserez Sprint pour lire vos e-mails ou Internet.

7.3. *Ecrire*

Astuce 1 : Eviter les fautes

Lorsque vous envoyez un e-mail, tapez tout d'abord votre texte dans Word. Utilisez le correcteur orthographique. Demandez ensuite à Sprint de lire le texte. De cette façon, vous entendrez un certain nombre de fautes. Activez la fonction "homophones" pour effectuer un contrôle. Corrigez, copiez et collez le texte dans votre e-mail.

Astuce 2 : Prédiction de mot (uniquement avec Sprint Plus)

Lorsque vous doutez souvent de l'orthographe des mots. Ou si vous tapez très lentement. Il suffit de taper quelques lettres et Sprint devine ce que vous voulez taper. Vous sélectionnez ensuite le mot qui convient. De cette façon, vous utilisez moins de touches. En outre, vous êtes sûr que le mot est bien orthographié.

Comment ça marche ?

Vous tapez une lettre.

Une liste de (par exemple) dix mots apparaît.

Ces dix mots commencent par cette lettre.

Dans cette liste, vous trouverez probablement le mot que vous voulez taper.

Un exemple :

Vous voulez taper correctement le mot "immédiatement".

Après avoir tapé le "i", le programme affiche des mots comme "il" et "image" dans la liste.

Après avoir tapé la troisième lettre ("imm") le mot "immédiatement" figure probablement déjà dans la liste.

Il vous suffit alors d'appuyer sur une touche pour que le mot entier apparaisse à l'écran.

En tapant sur quatre touches, vous obtenez "immédiatement" correctement orthographié à l'écran. La prédiction de mots est très rapide.

Le programme peut retenir les mots que vous utilisez souvent et il les devinera plus rapidement.

Bien sûr, vous devez malgré tout taper correctement les premières lettres. Si vous tapez "ko" pour écrire "copain", la prédiction de mot ne pourra pas vous aider.

Cette fonction n'est que moyennement conseillée à ceux qui lisent très difficilement. En effet, avant de pouvoir choisir le mot, vous devez lire la liste de mots proposés.

Annexe

- Voyelles et diphtongues

| Symbole | Transcription | Comme dans : |
|---------|---------------|--------------|
| a | 'ba | bas |
| A | 'pAt | pâte |
| e | e.le.'mA%~ | élément |
| E | 'tRE | très |
| i | mi.'nyt | minute |
| o | 'o | eau |
| O | 'mORt | morte |
| u | 'tuR | tour |
| y | 'myR | mûr |
| A%~ | 'blA%~ | blanc |
| e+ | 'de+ | deux |
| E+ | 'E+.vR\$ | oeuvre |
| E%~ | 'vE%~ | vin |
| E+%~ | 'bRE+%~ | brun |
| O%~ | 'bO%~ | bon |
| \$ | 'l\$ | le |

- **Consonnes**

| Symbole | Transcription | Comme dans : |
|---------|----------------|--------------|
| b | 'ba | bas |
| d | 'd\$ | de |
| f | 'fE%~ | faim |
| g | 'gOm | gomme |
| h\ | 'lh\i | lui |
| j | bRi.'je | briller |
| k | 'kan | canne |
| l | 'la | la |
| m | 'mo | mot |
| n | 'nu | nous |
| n~ | a.n~'o | agneau |
| nK | smO.kinKg | smoking |
| p | 'pa | pas |
| r | 'RO%~ | rond |
| s | 'sos | sauce |
| S | 'SaR.m\$ | charme |
| t | 'ta | tas |
| v | 'vOl | vol |
| w | 'wi | oui |
| z | ze.'Ro | zéro |
| Z | ZaR.'dE%~ | jardin |
| ? | A%~.ti.?aR.pO~ | anti-harpon |

